

# Sistema Autogestionable Posgrado

<https://posgrado.derecho.uba.ar/login>



INICIAR SESIÓN

## Departamento de Posgrado

*Inicia sesión o regístrate para completar la inscripción a una carrera de Posgrado*

Adjuntamos un manual de usuario con un instructivo para usar el sistema informático de inscripciones

### Iniciar sesión

Dirección de correo electrónico o DNI

Contraseña

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Iniciar sesión

[¿No tienes una cuenta? Crear una cuenta](#)

\*Alumnos/as que vienen del año 2023 hasta el 2014 pueden ingresar colocando, **número de DNI o PAS o CI** y donde dice contraseña: **admin**. Luego les va a pedir cambiar la contraseña

\*\*Alumnos ingresantes que nunca hayan cargado nada en el sistema de posgrado, deben **“Crear una cuenta”**

# Ingreso al sistema

## Primer pantalla que se muestra

### Deben ir a Datos Personales y completar todos sus datos



.UBADERECHO

[Inicio](#) [Datos personales](#) [Inscripciones](#) [Mi Cuenta](#) [Cursos](#) 

## Oferta académica de Posgrado

Las [inscripciones](#) a los Posgrados de la Facultad de Derecho UBA se realizan únicamente por este sitio web de inscripciones.



Doctorado y Posdoctorado

[Más info >](#)



Maestrías

[Más info >](#)



Carreras de Especialización

[Más info >](#)



Programas de Actualización

[Más info >](#)



Cursos Independientes

[Más info >](#)



Educación a distancia

[Más info >](#)



# Ingreso al sistema

## Primer pantalla para los que se registran por primera vez

### ALUMNOS/AS que ingresan por primera vez

 .UBADERECHO INICIAR SESIÓN

### ← Registrarse

Por favor ingresa tu DNI o número de pasaporte y te buscaremos en nuestro sistema. En caso de no encontrar tus datos, te pediremos que crees una cuenta.

Identificación

DNI  número

### ← Registrarse

Por favor ingresa tu DNI o número de pasaporte y te buscaremos en nuestro sistema. En caso de no encontrar tus datos, te pediremos que crees una cuenta.

Identificación

DNI  789

**No cuentas con un usuario registrado.**  
Por favor completa tus datos para crear una cuenta. La dirección de correo electrónico que elijas será usada para iniciar sesión al sistema.

Dirección de correo electrónico \*

Contraseña \*

Nombre \*

Apellido \*

# Ingreso al sistema

## Primer pantalla para los que se registran por primera vez

### ALUMNOS/AS que ingresan por primera vez

The image shows a registration form for UBADERECHO. At the top right, there is a navigation menu with links: Inicio, Datos personales, Mi Cuenta, Mi aprendizaje, and Cursos. The main header on the left features the UBADERECHO logo. A progress bar at the top indicates five steps: 1. Datos Personales (highlighted), 2. Dirección, 3. Documentación, 4. Carrera Docente, and 5. Descuento. Below the progress bar, a light blue banner contains the text: "Para poder inscribirte te vamos a pedir algunos datos. Por favor, completalos con la mayor precisión posible." The main title of the form is "Datos Personales". A red note states "Los campos \* son obligatorios". The form fields include: "Nombre Completo \*" with the value "Carlos Luciano"; "Apellido \*" with the value "Riniste"; "Nacionalidad \*" with a dropdown menu showing "Seleccionar"; "Tipo de documento \*" with a dropdown menu showing "DNI"; "Número de documento \*" with the value "20010010"; "Fecha de nacimiento \*" with a date picker showing "dd/mm/aaaa"; "E-mail \*" with the value "jupiter2580@hotmail.com"; and "Teléfono móvil \*" with a placeholder "Ingresar prefijo país + número, ejemplo: 5493513513513". A green "Siguiente >" button is located at the bottom right of the form.

UBADERECHO

Inicio Datos personales Mi Cuenta Mi aprendizaje Cursos

1 2 3 4 5  
Datos Personales Dirección Documentación Carrera Docente Descuento

Para poder inscribirte te vamos a pedir algunos datos. Por favor, completalos con la mayor precisión posible.

### Datos Personales

Los campos \* son obligatorios

Datos Personales

Nombre Completo \*  
Carlos Luciano

Apellido \*  
Riniste

Nacionalidad \*  
Seleccionar

Tipo de documento \*  
DNI

Número de documento \*  
20010010

Fecha de nacimiento \*  
dd/mm/aaaa

E-mail \*  
jupiter2580@hotmail.com

Teléfono móvil \*  
Ingresar prefijo país + número, ejemplo: 5493513513513

Siguiente >

**Solapa de Datos Personales**, cargar datos y carga de resolución de los miembros de carrera docente de la Facultad de Derecho UBA (adjuntar) // Carga de título de grado (adjuntar) // Descuentos en el caso que lo requiera por condición (adjuntar)

### Datos Personales

Los campos \* son obligatorios

**Datos Personales** | Carrera Docente | Título de Grado | Descuentos

Nombre Completo \*

Apellido \*

Nacionalidad \*  Tipo de documento \*  Número de documento \*

Fecha de nacimiento \*  E-mail \*

Teléfono móvil \*

**Dirección Argentina** | Dirección Exterior

Calle \*  Número \*

Piso  Depto

Provincia \*  Localidad \*

Código postal \*

Documentación Requerida

Documento Identidad Frente o Todo \* **Requerido** +

Documento Identidad Dorso +







# Miembros de Carrera Docente, adjuntar resolución. Luego deben aguardar a la aprobación de parte de Posgrado para que puedan continuar con la inscripción

## 1º Parte

CHO Inicio Datos personales Inscripción

### Datos Personales

Datos Personales Carrera Docente Título de Grado Descuentos

 Ayudante de Segunda - 50%
Catedra : Teoría General del Derecho Regular Fecha de resolución 01/12/2020
 
 Ayudante de Segunda - 0%
Fecha de resolución 01/01/2012 Finalización 31/12/2012
 

[Solicitar beca por carrera docente](#)

## 2º Parte

### Carrera docente

¿Sos miembro de la Carrera docente de la Facultad de Derecho UBA?

Sí  No

Materia

CPC  CPO


Categoría Docente

Regular  Interino

Fecha resolución

Se solicita adjuntar archivos en formato .jpg .png .pdf

Por favor adjunta la resolución vigente o bien la última resolución o nota de antigüedad con la que cuentas



[Confirmar](#)

## Carga OBLIGATORIA de su título de grado, proceso que debe ser realizado por alumnos/as nuevos y los que vienen de años anteriores

The image shows a web interface for adding a degree title. The main header is ".UBADERECHO". The form is titled "Agregar Título" and contains the following elements:

- Navigation links: Inicio, Datos personales, Inscripciones, Mi Cuenta, Cursos.
- Form title: "Agregar Título" with a close button (X).
- Instruction: "Elegí la opción correspondiente".
- Radio buttons:  Título,  Constancia de título en trámite de la Facultad de Derecho UBA.
- Second instruction: "Elegí la opción correspondiente".
- Dropdown menu: "Seleccionar".
- Date fields: "Fecha de expedición" (dd/mm/aaaa) and "Fecha de inicio trámite" (dd/mm/aaaa).
- Yellow information box: "Podrás inscribirte adjuntando tu título de grado o en caso de que seas egresado de la Facultad de Derecho UBA, con la constancia de que el título se encuentra en trámite. Se solicita adjuntar archivos en formato .jpg .png .pdf".
- Text: "seleccioná el título a adjuntar" with a plus sign (+) for file selection.
- Submit button: "Agregar".

**Descuentos:** en el caso que aplique, debe adjuntar recibo de sueldo o resolución y **aguardar a la *aprobación*** de parte de Posgrado

Solicitud nuevo descuento

Con este proceso se podrá realizar la solicitud de un descuento en caso de que cuente con la documentación a aportar según corresponda. Si desea conocer los descuentos vigentes por convenios ingrese [aquí](#)

Elegí el descuento aplicable

Adjunta la documentación que acredite dicho beneficio. En caso de que se trate de un recibo de sueldo, adjuntar el correspondiente al último mes. Se solicita adjuntar archivos en formato .jpg .png .pdf

Agregar documentación de respaldo para el descuento

Agregar

Datos Personales Carrera D

Podes conocer todos los descuento

Recordá que los descuentos aplicat único descuento. Los beneficios no

AEFIP (ASOCIACIÓN

Motivo : PRUEBA  
Solicitado 08/02/2024

Beca - 100%

Solicitado 12/03/2024

Solicitud de descuento

Solicitud nuevo descuento

Con este proceso se podrá realizar la solicitud de un descuento en caso de que cuente con la documentación a aportar según corresponda. Si desea conocer los descuentos vigentes por convenios ingrese [aquí](#)

Elegí el descuento aplicable

Seleccionar

- AEFIP (ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS) - TRIBUTARIO - PA ADUANERO - PA PENAL TRIBUTARIO 10,00%
- AFFUN (Asociación de Fiscales y Funcionarios del MPF Nación) Prog Act en Cibercrimen - Ministerio Público - Carrera de Esp en Cibercrimen 20,00%
- AMJA (ASOCIACIÓN DE Fiscales y Funcionarios de la ARGENTINA) PA NEGOCIACION Y RESOLUCION DE CONFLICTOS 20,00%
- Asoc Mag y Funcionarios de la Justicia de Neuquén - Para Prog Act en Inteligencia Artificial 10,00%
- Asoc Mag y Func del Prod Jud de Misiones - PA y CE Cibercrimen 20,00%
- ASOCIACION DE BANCOS PUBLICOS Y PRIVADOS DE LA REP ARG - Para Carrera Dcho Bancario 20,00%
- Asociación de Magistrados y Funcionarios de la Justicia Nacional - Para Prog Act en Negoc y Res de Conflictos 20,00%
- Asociación de Magistrados y Funcionarios de la Justicia Nacional - Para Carrera Dcho Bancario 20,00%
- Centro de Formación Judicial - CE y PA Cibercrimen 20,00%
- Centro de Formación Judicial - SOLO Carrera Derecho y Discapacidad 50,00%
- Col Abog Rosario y Fac Derecho - Para PA Intelig Artificial 10,00%
- Colegio de abogados de San Martín para matriculado y empleados para la CARRERA DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO CONSTITUCIONAL 10,00%
- Colegio de Traductores Públicos de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires 20,00%
- Colegio del Dpto. Judicial de San Isidro 10,00%
- CONSEJO MAGISTRATURA CABA - TRIBUTARIO 10,00%

MÁS INFORMACIÓN

CONTÁCTENOS

DIRECCIONES ÚTILES

Una vez aprobada le llegará por mail para inscribirse



## Inscripciones: Programa de actualización

imagen ilustrativa: Ejemplo cuando alguien quiere solicitar inscripción a una carrera de especialización



**Una vez que solicitaste Inscripción / Admisión se debe aguarda a que sea aprobado por el Posgrado**



## Hacé click en “Inscribirme”

Posgrado Internacional en IA generativa, prompting y Derecho



Para mayor información consulte nuestro sitio web


[Ver más >](#) [Inscribirme](#)

Importante. Una vez completada la solicitud de admisión, el Departamento de Posgrado de la Facultad evaluará tu solicitud y enviará un mail confirmando o rechazando tu admisión a la dirección de correo electrónico con el cual te registraste. La confirmación de admisión puede demorar hasta 72 horas hábiles.

 Inicio Datos personales Mi aprendizaje Mi Cuenta Cursos 

Mi aprendizaje

 IA - Posgrado Internacional en IA generativa, prompting y Derecho Admitido 


Fecha de Inscripción 24/02/2025 

Una vez seleccionado el "**Posgrado internacional en ia generativa, prompting y Derecho**", hace click en "**Inscribirme**"

 Inicio Datos personales Mi aprendizaje Mi Cuenta Cursos 

Ingrese el nombre de la materia a buscar... 1 materias disponibles

IA - Posgrado Internacional en IA generativa, prompting y Derecho (128 hs) Inicio 27/03/2025



 Juan Gustavo Corvalán  Jueves de 17:00hs a 21:00hs

a pagar Inscripción hasta el 17/03/2025 [Inscribirme](#)

\$820,736.00

[Ver histórico de inscripciones](#)

Luego hace clic en “confirmar”

 Inicio Datos personales Mi aprendizaje Mi Cuenta Cursos 



Resúmen para inscribirse



materias	a pagar
1	\$820,736.00

[Confirmar](#)

Ingrese el nombre de la materia a buscar... 1 materias disponibles

IA - Posgrado Internacional en IA generativa, prompting y Derecho (128 hs) Inicio 27/03/2025

 Juan Gustavo Corvalán  Jueves de 17:00hs a 21:00hs

[Ver histórico de inscripciones](#)

Elige el **método de pago**

 Inicio Datos personales Mi aprendizaje Mi Cuenta Cursos 

### Confirmar Inscripción

Métodos de pago

Pago On Line

En cuotas / Tarjeta de crédito VISA o Mastercard

Por caja en Facultad

[Pagar](#)

Materias seleccionadas

 IA - Posgrado Internacional en IA generativa, prompting y Derecho <span>\$820,736.00</span> 
Total <span>\$820,736.00</span>

[seguir inscribiéndome](#)

En caso de que elijas como método de pago “**Por caja en Facultad**” recibirás por mail la boleta de pago que deberás presentar en Tesorería. Las únicas formas de pago aceptadas en Tesorería son en efectivo o con tarjeta de débito.

En caso de que pagues con tarjeta de crédito, recibirás un mail indicando si el pago fue aceptado o rechazado.

En la sección “**Mi cuenta**” del sistema de inscripciones encontrarás todos los pagos realizados.